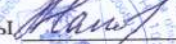


УТВЕРЖДАЮ

Директор школы  Саломатин А.К.

Приказ № 21 от 08.11.2021 г.



ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся

Муниципального общеобразовательного образования
Краснооктябрьской средней общеобразовательной школы

п. Ишалино

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны и приняты для определения правового положения участников отношений в сфере образования в соответствии с требованиями статьи 30 п.2 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.12 г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 1 сентября 2020 года, Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также с учетом положений Конвенции ООН о правах ребенка.

1.2. Данные Правила внутреннего распорядка определяют порядок приема и перевода обучающихся школы, устанавливают режим занятий, права и обязанности, правила поведения обучающихся на уроках и во время перемен, а также меры дисциплинарного воздействия и поощрения к школьникам.

1.3. Настоящие Правила утверждаются с целью организации образовательной, воспитательной деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность, дальнейшего улучшения качества обучения, укрепления дисциплины, а также защиты прав и законных интересов обучающихся.

1.4. Правила внутреннего распорядка устанавливают учебный распорядок для обучающихся, определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также на всех внешкольных мероприятиях.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Приему в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, подлежат все желающие граждане, имеющие право на получение образования соответствующего уровня, (отказ гражданам в приеме их детей может быть только по причине отсутствия свободных мест в образовательной организации), приоритетом пользуются обучающиеся, проживающие на территориях, закрепленных за общеобразовательной организацией, согласно распорядительного акта, издаваемого органами местного самоуправления, а также дети, старшие братья и сестры которых учатся в других классах данной школы.

2.2. Количество набираемых 10-х классов регламентируется наличием педагогических кадров и помещений в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Количество классов в организации, осуществляющей образовательную деятельность, определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности и с учетом санитарных норм, контрольных нормативов, указанных в лицензии.

2.3. Отношения оформляются договором и в соответствии с Положением о порядке

регламентации и оформлении возникновения, приостановления и прекращения отношений между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

2.4. Основанием приема детей на все ступени общего образования является заявление их родителей (законных представителей) по установленной форме, согласно Положению о правилах приема, перевода, выбытия и отчисления обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.5. Порядок и форма перевода обучающихся по ступеням осуществляется с учетом ежегодного итогового контроля.

3. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ

3.1. Организация образовательной деятельности в школе осуществляется в соответствии с образовательными программами, соответствующим требованиям ФГОС ОО и расписанием занятий, утвержденным директором организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Обучение и воспитание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, ведется на русском языке.

3.3. Учебный год в школе начинается 1-ого сентября. Продолжительность учебного года на первой, второй и третьей ступенях общего образования составляет не менее 34 недель, без учета итоговой государственной аттестации, в первом классе - 33 недели.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

3.4. Годовой календарный график разрабатывается и утверждается директором организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.5. В соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10» для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

– сентябрь, октябрь – 3 урока по 35 минут каждый (для прохождения учебной программы четвертые уроки заменяются целевыми прогулками на свежем воздухе, занятиями по физической культуре, играми, театрализациями, экскурсиями (основание: письмо Министерства образования и науки РФ от 20.04.2001г. №408/13-13 «Рекомендации по организации обучения первоклассников в адаптационный период»);

– ноябрь – декабрь – 4 урока продолжительностью не менее 35 минут каждый;

– январь – май – 4 урока продолжительностью не более 45 минут каждый.

3.6. Продолжительность учебной недели - 5 дней.

3.7. В школе устанавливается следующий режим занятий:

начало уроков в 1 смене в 8 ч. 00 мин., во 2 смене в 13 ч. 30 мин.,

продолжительность урока – 40 мин.;

продолжительность перемен между уроками составляет:

начальные классы первая смена:

Урок	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
0 урок	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут
1 урок	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут
2 урок	10 минут	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут
3 урок	10 минут	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут
4 урок	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут

начальные классы вторая смена:

Урок	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
0 урок	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут
1 урок	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут
2 урок	10 минут	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут
3 урок	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут
4 урок	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут

5-11 классы первая смена:

Урок	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
0 урок	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут
1 урок	5 минут	10 минут	10 минут	10 минут	10 минут
2 урок	10 минут	10 минут	10 минут	10 минут	10 минут
3 урок	10 минут	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут
4 урок	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут
5 урок	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут

5-11 классы вторая смена:

Урок	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
0 урок	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут
1 урок	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут
2 урок	10 минут	10 минут	10 минут	10 минут	10 минут
3 урок	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут
4 урок	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут
5 урок	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут	5 минут

3.8. Обучающиеся должны приходить в школу не позднее чем за 10 минут до начала первого урока. Вход в класс после звонка является опозданием. Опоздание на уроки недопустимо.

3.9. Факультативные, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования (кружки, секции, студии, мастерские) начинаются не ранее, чем через 45 минут после окончания последнего урока.

3.10. В организации осуществляется образовательная деятельность в двухсменных занятиях, во 2 смене не могут обучаться обучающиеся 1-х, 5-х, 9-х и 11-х классов.

3.11. При проведении занятий по иностранному языку со 2 по 11 класс и технологии на второй и третьей ступенях общего образования, физической культуре на третьей ступени общего образования, по информатике, физике и химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две подгруппы, если наполняемость класса составляет 25 человек и более.

3.12. Учебные нагрузки обучающихся не должны превышать норм предельно допустимых нагрузок, определенных рекомендациями органов здравоохранения, нормами СанПиН.

3.13. В школе образовательная деятельность осуществляется на русском языке. Преподавание и изучение русского языка осуществляются в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами.

3.14. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором.

4. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Согласно ст. 34 Закона РФ № 273-ФЗ от 29.12.12 «Об образовании в РФ» обучающиеся имеют право:

4.1. Выбирать формы получения образования (очное, экстернат, индивидуальное, семейное) с учетом их психического развития и состояния здоровья, мнения родителей, законных представителей, организация обеспечивает занятия на дому с обучающимися в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья. В соответствии с инструкциями Министерства образования выделяется количество учебных часов в неделю, составляется расписание, приказом определяется персональный состав педагогов, ведется журнал проведенных занятий. Родители обязаны создать условия для проведения занятий на дому.

4.2. На обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.

4.3. На отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с

Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» в редакции от 31.07.2020 года.

4.4. На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

4.5. На свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

4.6. На каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с Федеральным законом об образовании в Российской Федерации и календарным учебным графиком.

4.7. На участие в управлении школой в порядке, установленном ее Уставом;

4.8. На ознакомление со Свидетельством о государственной регистрации, с Уставом школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в общеобразовательной организации.

4.9. На обжалование актов организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.10. На объективную оценку результатов своей образовательной деятельности.

4.11. На получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

4.12. На бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.13. На пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта организации, осуществляющей образовательную деятельность;

4.14. На развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

4.15. На участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой общеобразовательной организацией.

4.16. На поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

4.17. На посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в

организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами школы. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

4.18. На участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном законом порядке.

4.19. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

5. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Обязанности и ответственность обучающихся:

5.1. Обучающиеся обязаны:

5.1.1. Добросовестно осваивать образовательную программу организации, осуществляющей образовательную деятельность, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

5.1.2. Выполнять требования Устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

5.1.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

5.1.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

5.1.5. Бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.1.6. Следить за своим внешним видом, выполнять установленные школой требования к одежде.

5.1.7. Своевременно, без опозданий приходить на занятия, извещать классного руководителя о причинах отсутствия на занятиях по уважительным причинам. Причины отсутствия подтверждаются соответствующими документами (справка медицинского

учреждения, заявление родителей (законных представителей) или объяснительная записка на имя руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2. Иные обязанности школьников, не предусмотренные настоящими Правилами, устанавливаются законодательством Российской Федерации, договором об образовании (при наличии).

6. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В ШКОЛЕ

6.1. Учащиеся должны:

- здороваться с работниками и посетителями школы;
- проявлять уважение к старшим, заботиться о младших;
- уступать дорогу педагогам, мальчики – пропускать девочек вперед, старшие – пропускать вперед младших;
- соблюдать вежливые формы общения с окружающими;
- не допускать откровенную демонстрацию личных отношений;
- не разговаривать громко по телефону.

7. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА УРОКАХ

7.1. Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей.

7.2. Перед началом урока учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

7.3. Обучающийся входит в класс со звонком. Опоздание на урок без уважительной причины не допускается.

7.4. При входе учителя в класс, обучающиеся встают в знак приветствия и присаживаются только после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть.

7.5. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекать и отвлекаться самому посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.

7.6. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае необходимости обучающийся должен поднять руку и попросить разрешение у педагога.

7.7. Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить, он поднимает руку.

7.8. Ученик имеет право покинуть класс только после объявления учителя о том, что урок закончен.

7.9. По первому требованию учителя (классного руководителя) учащиеся должны предъявить дневник.

7.10. В каждом классе в течение учебного дня дежурят обучающиеся, назначенные классным руководителем, которые помогают учителю в подготовке кабинета, наглядных пособий, сообщают педагогу об отсутствующих.

7.11. Во время пребывания на уроке мобильные телефоны должны быть отключены.

7.12. Обучающимся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и во внеурочное время.

7.13. В случае опоздания на урок обучающийся должен постучать в дверь кабинета, зайти, поздороваться, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

8. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ШКОЛЫ УЧАЩИМИСЯ

8.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, для учащихся обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) учащийся предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

8.2. В случае пропуска занятий и (или) отдельных уроков классный руководитель выясняет причины отсутствия у учащегося, его родителей (законных представителей). Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, классный руководитель или уполномоченное лицо извещает родителей (законных представителей) и предпринимает меры по усилению контроля за посещаемостью.

8.3. Если индивидуальные профилактические мероприятия с учащимися и родителями (законными представителями) не имеют положительных результатов, учащийся ставится на внутришкольный учет в порядке, установленном локальным нормативным актом школы.

8.4. В школе учащийся должен иметь при себе дневник и все необходимые для уроков принадлежности, сменную обувь. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (фартук, нарукавники), спортивную обувь.

9. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ВО ВРЕМЯ ПЕРЕМЕН, ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

9.1. Во время перемены школьники должны находиться в коридоре.

9.2. Во время перемены ученик обязан навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, после чего выйти из класса.

9.3. Обучающийся должен подчиняться требованиям дежурных учителей и работников школы, обучающимся из дежурного класса.

9.4. Во время перемены обучающимся запрещается:

- бегать по лестницам и этажам;
- сидеть на полу и подоконниках;

- толкать друг друга, бросаться предметами;
- применять физическую силу, запугивание и вымогательство для выяснения отношений;
- шуметь, мешать отдыхать другим.

9.5. Обучающиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:

- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой, дежурного класса;
- соблюдают очередь при получении завтраков и обедов;
- убирают свой стол после принятия пищи;
- запрещается вход в столовую в верхней одежде;
- запрещается вынос напитков и еды из столовой.

9.6. Обучающиеся, находясь в школьной библиотеке, соблюдают следующие правила:

- пользование библиотекой по утвержденному графику обслуживания;
- обучающиеся несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке;
- по окончании учебного года обучающийся должен вернуть все книги в библиотеку.

9.7. Обучающиеся, находясь в спортивном зале, соблюдают следующие правила:

- занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием;
- запрещается нахождение и занятия в спортивном зале без учителя или руководителя секции;
- для занятий в залах спортивная форма и обувь обязательна.

9.8. Обучающиеся, находясь в туалете, соблюдают следующие правила:

- соблюдают требования гигиены и санитарии;
- аккуратно используют унитазы по назначению;
- сливают воду;
- моют руки с мылом при выходе из туалетной комнаты;
- в туалете запрещается:
 - бегать, прыгать, вставать на унитазы ногами;
 - портить помещение и санитарное оборудование;
 - использовать санитарное оборудование и предметы гигиены не по назначению.

9.9. Правила поведения учащихся во время внеурочных мероприятий

- перед проведением мероприятий ответственный учитель (руководитель группы) инструктирует учащихся по технике безопасности;

Во время мероприятия учащиеся должны:

- соблюдать дисциплину и выполнять все указания ответственного учителя (руководителя группы);

- следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте;
- соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме;
- уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры;
- оставаться вместе с группой до окончания мероприятия. Покинуть мероприятие раньше учащиеся могут только с разрешения ответственного учителя (руководителя группы).
- в целях поддержания порядка, обеспечения прав учащихся, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков в школе организуются ежедневные дежурства учащихся в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом. Дежурство является способом самоорганизации учебного коллектива и формой воспитательной работы. Назначение дежурными не умаляет прав и законных интересов учащихся, не освобождает их от исполнения обязанностей учащихся.
- дежурные по школе в своем поведении должны являться примером достойного поведения. Они не вправе самостоятельно принимать какие-либо меры к нарушителям, кроме устного замечания в корректной форме. При обнаружении нарушений Правил дежурный учащийся должен поставить в известность учителя или дежурного администратора.

10. ЗАПРЕЩАЕТСЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ

10.1. Приносить в школу и на её территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды.

10.2. Курить в здании и на территории учебного заведения.

10.3. Использовать ненормативную лексику.

10.4. Играть в азартные игры.

10.5. Во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебной деятельности.

10.6. Бегать по лестницам, вблизи оконных проемов, и в других местах, не приспособленных к играм.

10.7. Нарушать целостность и нормальную работу дверных замков.

10.8. Оскорблять друг друга и персонал организации, толкаться, бросаться предметами и применять физическую силу.

10.9. Употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать отдыхать

другим.

10.10. Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека.

10.11. Передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательной деятельности, культурно-досуговыми мероприятиями.

10.12. Играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий.

10.13. Перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц мебель, оборудование и иное имущество.

10.14. Кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой, за исключением случаев, когда это необходимо для реализации образовательной программы, проведения культурно-массового или спортивного мероприятия.

10.15. Решать спорные вопросы с помощью физической силы или психологического насилия.

10.16. Самовольно покидать школу во время образовательной деятельности. Уйти из школы во время образовательной деятельности возможно только с разрешения классного руководителя или иного уполномоченного лица.

10.17. передавать пропуска (в т.ч. электронные) для прохода на территорию / в здание другим лицам.

10.18. Использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

10.19. Осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг.

10.20. Во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебной деятельности. Следует отключить и убрать все технические устройства (планшеты, плееры, наушники, игровые приставки и другие гаджеты), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола. В случае нарушения, учитель имеет право изъять техническое устройство на время урока. При неоднократном нарушении этих требований устройство возвращается только в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося.

10.21. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.

11. МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

11.1. Дисциплина в организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

11.2. За неисполнение или нарушение Устава школы, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из школы.

11.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к ученикам, обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

11.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к школьникам во время их болезни, каникул.

11.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета школы.

11.6. По решению общеобразовательной организации, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных ст. 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других школьников, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

11.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

11.8. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

11.9. Организация незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

11.10. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к школьнику.

11.11. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

12. ПООЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

12.1. Обучающиеся организации, осуществляющей образовательную деятельность поощряются:

- за успехи в учебе;
- за участие и победу в муниципальных, региональных, Всероссийских предметных олимпиадах, в учебных, творческих и исследовательских конкурсах, спортивных состязаниях;
- за общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы;
- за благородные поступки.

12.2. Организация применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За отличные успехи в учении»;
- награждение ценным подарком или денежной премией;
- представление обучающихся к награждению государственными медалями;
- занесение фамилии и фотографии обучающегося на стенд «Гордость школы», «Медалисты»;

– представление к награждению золотой или серебряной медалью.

12.3. Поощрения применяются директором организации, осуществляющей образовательную деятельность, по представлению Педагогического совета, заместителей директора, классного руководителя, а также в соответствии с Положениями о проводимых олимпиадах, конкурсах, соревнованиях.

12.4. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся являются локальным нормативным актом, утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

13.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. Правила внутреннего распорядка обучающихся организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящего Положения.

13.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.